

**Порядок приема в 10-ый класс
(Универсальный с преподаванием предметов на профильном уровне
(русский язык и математика (алгебра и геометрия))
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ Г. ХАБАРОВСКА «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 66»**

Принято
решением Педагогического совета,
протокол № 8
«28» мая 2020 г.



1. Общие положения.

1.1. Комплектование десятого непрофильного класса МАОУ «СШ № 66» осуществляется на основании:

- Закона Российской Федерации «Об образовании»;
- Типового положения об ОУ.

1.2. Главной задачей настоящего порядка является установление порядка приема учащихся в непрофильный класс на третью ступень обучения после окончания курса школы второй ступени.

1.3. Основные цели и задачи профильных классов соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность образовательного учреждения. Профильный класс (универсальный с преподаванием предметов на профильном уровне (русский язык и математика (алгебра и геометрия))):

- обеспечиваются социализацию личности;
- предоставляются учащимся оптимальные условия для получения среднего общего образования;
- обеспечивается непрерывность среднего общего образования;
- обеспечиваются углубленное овладение знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создаются условия для развития творческих способностей учащихся в соответствии с интересами и наклонностями;

- осуществляют раннюю профилизацию, воспитание устойчивого интереса к выбранному профилю.

Деятельность педагогического коллектива на третьей ступени обучения направлена:

- На будущую профессиональную деятельность учащихся;
- На подготовку учащихся для поступления в высшие учебные заведения;
- На выполнение социального заказа родителей и учащихся с учетом потребностей рынка труда.

2. Порядок приема учащихся в 10 непрофильный класс.

2.1. Прием учащихся в непрофильный класс осуществляется после получения ими аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные приказом директора по школе.

2.2. Наполняемость непрофильного класса устанавливается в количестве 25 человек. При наличии необходимых условий и средств осуществляется комплектование классов с меньшей наполняемостью, но не менее 20 человек.

2.3. В непрофильный класс школы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзамены по выбору.

Преимущественным правом поступления в непрофильный класс пользуются:

- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования;
- победители и призёры районных, городских, краевых, окружных и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

2.4. В случаях, если количество поданных заявлений превышает количество мест в непрофильном классе школы, выпускникам предоставляется возможность обучения в других общеобразовательных учреждениях района, города.

2.5. Для решения вопроса о зачислении в непрофильный класс выпускники 9-х классов предоставляют в общеобразовательное учреждение:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения;
- аттестат об основном общем образовании;
- медицинскую карту;
- материалы, подтверждающие достижения обучающегося.

2.6. Ответственность за комплектование непрофильного класса возлагается на педагогический коллектив школы.

2.7.Списки сформированного 10-го непрофильного класса и информация о приеме обучающихся доводится до сведения заявителей до 7 июля текущего года.

2.8.В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 15 до 30 августа.

2.9.После окончания комплектования зачисление в непрофильный класс школы оформляется приказом директора школы и доводится до сведения заявителя и учредителя.

Всех обучающихся, зачисленных в непрофильный класс, их родителей (законных представителей) школа обязана ознакомить со своим уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.